

本校 113 學年度 學生學習歷程檔案相關期程

時間 \ 上傳項目	課程成果	多元表現
學生「上傳」時間	113/11/01-114/02/16 每學期至多六件，高一到高三皆相同	113/11/01-114/02/19 每學期至多十件，高一到高三皆相同
教師「認證」時間	113/11/01-114/02/19 。高一到高三皆相同	無須認證，高一到高三皆相同
	學生上傳後，系統會自動寄信提醒老師認證	無須認證
學生「勾選」時間	113 暑假期間，待下學期工作小組會議決議後公布，以學年為單位進行勾選，每學年僅勾選一次。	
校內上傳 中央資料庫時間	教務處內部作業。 1. 112 學年度上傳：10/22-10/25。(包含基本資料、課程成果及多元表現) 2. 112 學年度上傳時間，將依國教署公文函示。	
「收訖明細」確認	112 學年度收訖明細確認：113/10/28(一)-10/30(三)。 高二、高三學生須在教務處通知開放「確認收訖明細」期間，上網進行「基本資料、課程成果及多元表現」等項目的確認，若有誤，請填寫系統內的錯誤通報。若未確認者，逾期後，系統將直接視為已確認。	

◎「高三生」關於升大學的學生學習歷程檔案相關上傳期程，將於 113 學年度下學期開學時的工作小組會議召開後，再另行公布，請務必注意校網首頁公告。

◎若有學生學習歷程檔案相關問題，請洽教務處註冊組，分機 713。